

# *Oosterhoutse Nieuwe Energie Coöperatie U.A.*

## **Huishoudelijk Reglement**

### **Artikel 1: Algemeen**

- 1.1 De Oosterhoutse Nieuwe Energie Coöperatie U.A. [hierna: de coöperatie] is gevestigd te Oosterhout en opgericht op 27 november 2013.
- 1.2 Het doel van de coöperatie is onder meer het versterken van de maatschappelijke samenhang door het organiseren van duurzame, betaalbare en eigen energie.
- 1.3 Dit Huishoudelijk Reglement [hierna: het Reglement] betreft een aanvulling op het bepaalde in de Statuten van de coöperatie. Het Reglement voorziet in de vastlegging van wat in de Statuten omtrent het Reglement is bepaald.
- 1.4 Voor begrippen en definities wordt verwezen naar artikel 2 van de Statuten, tenzij in dit Reglement expliciet van deze begrippen en definities wordt afgeweken.
- 1.5 Ieder lid wordt geacht met de inhoud van de Statuten en Reglement bekend te zijn en deze door het aangaan van het lidmaatschap te aanvaarden.
- 1.6 Het Reglement en de Statuten zijn digitaal te raadplegen op de website van de coöperatie.
- 1.7 Het Reglement kan worden aangepast in geval van wijzigingen in de werkwijze of herziening van het beleid van de coöperatie.
- 1.8 Bij strijdigheid tussen de Statuten en het Reglement zijn de Statuten bepalend. Indien één of meer van de bepalingen uit dit Reglement niet of niet meer geldig zijn, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.
- 1.9 Voor hun werkzaamheden hebben leden van het bestuur, noch leden van een werkgroep, noch enig lid van een orgaan van de coöperatie recht op enige vergoeding, in welke vorm dan ook, van de coöperatie of van derden.
- 1.10 Leden van het bestuur, van een werkgroep of enig ander orgaan van de coöperatie, noch hun direct inwonende familieleden noch aan hun verwante rechtspersonen, kunnen betrokken zijn bij enige activiteit op financieel, commercieel of industrieel gebied van de coöperatie teneinde hun volstreekte onafhankelijkheid te waarborgen.

## **Artikel 2: Lidmaatschap**

- 2.1 Dit artikel is een aanvulling op de artikelen 7 t/m 13 van de Statuten. Als in dit artikel wordt gesproken over leden dan wordt daaronder verstaan eenieder die voldoet aan artikel 5 van de Statuten.
- 2.2 Het lidmaatschap van de coöperatie is persoonlijk en niet overdraagbaar tenzij daarvoor, na een daartoe strekkend verzoek, uitdrukkelijk toestemming is verkregen van het bestuur.
- 2.3 Leden zijn verplicht bij verandering van [e-mail]adres, of anderszins voor de coöperatie belangrijke wijzigingen in de persoons-en/of adresgegevens, binnen 14 dagen na de wijziging, het bestuur hiervan schriftelijk in kennis te stellen.
- 2.4 Het is mogelijk gedurende het jaar lid te worden van de coöperatie.
- 2.5 Het lidmaatschap kan niet eerder ingaan dan de eerste van iedere maand.
- 2.6 Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt per aangetekende brief gericht aan het Bestuur van de coöperatie met een opzegtermijn van tenminste vier weken conform het bepaalde in artikel 11 van de Statuten.
- 2.7 Opzegging namens de coöperatie geschiedt conform het bepaalde in artikel 10 van de Statuten.

## **Artikel 3: Contributie**

- 3.1 Door toetreding tot de coöperatie verplicht ieder lid zich tot het betalen van de door de Ledenraad, op voorstel van het Bestuur, vastgestelde contributie. De contributie wordt eenmalig betaald voor het lopende boekjaar. Zolang er nog geen Ledenraad is wordt de contributie vastgesteld door het bestuur.
- 3.2 Zij die gedurende het jaar lid worden betalen de volledige contributie voor het nog lopende kalenderjaar.
- 3.3 De contributie wordt jaarlijks afgeschreven uiterlijk op 31 januari , tenzij leden gedurende het lopende jaar lid worden. In dat geval wordt de contributie eenmalig zo spoedig mogelijk na ingang van het lidmaatschap afgeschreven.
- 3.4 Leden geven bij aanmelding toestemming voor het automatisch incasseren van de contributie van het door het lid opgegeven bank- of gironummer. Geeft het lid hiervoor toestemming, dan verplicht het lid zich de contributie voor een geheel boekjaar te betalen.
- 3.5 Bij een mislukte incasso wordt een maand later opnieuw geprobeerd te contributie te incasseren.

- 3.6 In het geval ook de tweede incasso mislukt, wordt door het Bestuur contact opgenomen met het betreffende lid om te kijken of er bijzondere omstandigheden zijn als gevolg waarvan de contributie niet is betaald.
- 3.7 Indien ook na het contact met het lid als bedoeld in het voorgaande artikel geen betaling geschiedt, wordt het lid gesommeerd om binnen 14 dagen de contributie te betalen.
- 3.8 Indien ook dan betaling van de contributie uitblijft is dat een zelfstandige grond voor ontzetting van het lid.
- 3.9 Restitutie van de contributie bij beëindiging van het lidmaatschap is uitgesloten.
- 3.10 Conform het bepaalde in lid 1 van dit artikel wordt de contributie voor de eerste maal door het bestuur vastgesteld op € 10.

#### **Artikel 4: Ledenraad**

- 4.1 Dit artikel is een nadere regeling van artikel 23 van de Statuten inzake de Ledenraad.
- 4.2 Om in de Ledenraad zitting te hebben moet:
- a. het lid minstens een half jaar lid zijn van de coöperatie;
  - b. het lid in staat zijn om aan de beraadslaging binnen de ledenraad actief deel te nemen;
  - c. zich geen onverenigbaarheid voordoet met enige bepaling uit de Statuten of Reglementen van de coöperatie.
- 4.3 Het Bestuur draagt de kandidaten voor de ledenraad voor benoeming voor aan de vergadering van de Ledenraad na een door haar uitgevoerd selectieprocedure. In deze selectieprocedure worden de kandidaten getoetst op kennis, competenties alsmede andere specifieke door het Bestuur belangrijk geachte eigenschappen.
- 4.4 Het Bestuur kan haar taken met betrekking tot de selectie van ledenraadsleden overdragen aan een door haar in te stellen werkgroep.
- 4.5 De Ledenraad benoemt, schorst of ontslaat bestuursleden, overeenkomstig artikel 16 van de statuten. Voor benoemingen laat de Ledenraad zich adviseren door een Benoemingsadviescommissie, die door de Ledenraad wordt aangewezen en vastgesteld.
- 4.6 De Benoemingsadviescommissie is belast met het selecteren van geschikte kandidaten voor een bestuursfunctie.
- 4.7 De Benoemingsadviescommissie levert aan de Ledenraad tijdig een profielenschets aan voor het nieuw te vormen Bestuur en toetst de geschiktheid van de kandidaat bestuursleden aan deze profielenschets.

- 4.8 Het Bestuur faciliteert de instelling van een benoemingsadviescommissie tenminste één maand voor de ledenraadsvergadering.

## **Artikel 5: Werkgroepen**

- 5.1 Werkgroepen worden gevormd voor het organiseren en uitvoeren van bepaalde concreet door het Bestuur opgedragen taken.
- 5.2 De werkgroepen krijgen hun opdracht van het Bestuur en adviseren het Bestuur hieromtrent.
- 5.3 De werkgroepen worden door het Bestuur ingesteld en zijn rekening en verantwoording verschuldigd aan het Bestuur.
- 5.4 De samenstelling en omvang van een werkgroep wordt door het Bestuur per geval vastgesteld.
- 5.5 De leden van een werkgroep kunnen zowel leden van de coöperatie, Ledenraad als externen zijn die vanwege hun specifieke kennis in de werkgroep worden gevraagd.
- 5.6 Werkgroepen treden niet zelfstandig naar buiten tenzij daarover van tevoren met het Bestuur overeenstemming is bereikt.
- 5.7 In beginsel is er geen vergoeding voorzien voor deelname aan een werkgroep. Het Bestuur komt de bevoegdheid toe in uitzonderlijke gevallen van dit uitgangspunt af te wijken. Dit geheel ter vrije beoordeling van het bestuur.
- 5.8 Het Bestuur kan een werkgroep met onmiddellijke ingang ontbinden of een individueel lid van de werkgroep van zijn taken ontheffen.

## **Artikel 6: Certificaten**

- 6.1 De coöperatie kan ten behoeven van het creëren van vrij beschikbaar vermogen certificaatbewijzen uitgeven op voorstel van het Bestuur na advies van de Ledenraad. Dit vermogen zal alsdan door het bestuur worden aangewend ter (mede)financiering van projecten die aansluiten bij de doelstellingen van de coöperatie. Het bestuur is op geen enkele wijze verplicht te besluiten tot uitgifte van certificaten.
- 6.2. In het geval Certificaten worden uitgegeven kent de Coöperatie twee soorten certificaten:
- (1) certificaten die de coöperatie aan leden uitgeeft zonder dat er sprake is van een koop c.q. verkoop van certificaten.
  - (2) certificaten die door het lid van de coöperatie zijn gekocht tegen de uitgifteprijs.
- 6.3. Het certificaat, in artikel 6.2. genoemd onder '1', dat niet is gekocht door het lid geeft aan de certificaathouder geen rechten op terugkoop. Het certificaat is geen lening in de

zin van de Statuten. Op deze certificaten zijn de artikelen 6.4 t/m 6.13 en 6.20 t/m 6.26 van het Reglement van toepassing. Artikel 6 is in het geheel van toepassing op de certificaten die door het lid van de coöperatie zijn gekocht tegen de uitgifteprijs, het betreft de certificaten die in artikel 6.2. zijn genoemd onder '2'.

- 6.4 Het bestuur heeft de mogelijkheid certificaatbewijzen direct te koppelen aan een specifiek project dat aansluit bij de doelstelling van de coöperatie. Bij de uitgifte van deze certificaatbewijzen wordt van dit specifieke project expliciet melding gemaakt.
- 6.5 Het bestuur bepaalt het aantal uit te geven certificaatbewijzen. Het bestuur kan eveneens een maximum stellen aan het aantal uit te geven certificaten aan een lid van de coöperatie.
- 6.6 De uitgifteprijs van een certificaatbewijs bedraagt € 25,-.
- 6.7 De uitgifte van Certificaten kan op voorstel van het Bestuur na advies van de Ledenraad, worden gekoppeld aan de aanschaf (via de Coöperatie) van duurzame milieuvriendelijke energieproducten.
- 6.8 De certificaatbewijzen luiden op naam.
- 6.9 Certificaten kunnen slechts worden uitgegeven aan leden van de coöperatie.
- 6.10 De coöperatie houdt een register waarin de namen, adressen en e-mailgegevens van de certificaathouders zijn opgenomen, met vermelding van het op ieders naam staande aantal certificaatbewijzen. Het register wordt regelmatig bijgehouden en iedere overdracht van een certificaatbewijs wordt daarin opgetekend.
- 6.11 De coöperatie verstrekt kosteloos desgevraagd aan een certificaathouder een uittreksel uit het register met betrekking tot zijn certificaatbewijzen.
- 6.12 Een certificaathouder is niet bevoegd een certificaatbewijs vrijelijk over te dragen. Van iedere overdracht, onder welke titel dan ook, van certificaatbewijzen is te allen tijde schriftelijke toestemming van het bestuur nodig.
- 6.13 Indien een certificaathouder zijn certificaatbewijs wil overdragen dan meldt hij dat schriftelijk aan het bestuur. Of een certificaat kan worden overgedragen is uitsluitend aan het oordeel van het bestuur van de coöperatie. Het bestuur kan de overdracht van certificaten uitsluiten.
- 6.14 Een certificaathouder kan zijn certificaatbewijs alleen overdragen aan een ander lid van de coöperatie tegen de uitgifteprijs.
- 6.15 De certificaathouder kan zijn certificaatbewijs eenmaal per jaar, uiterlijk binnen vier weken na vaststelling van de jaarrekening van de coöperatie, schriftelijk aanbieden aan de coöperatie tegen de uitgifteprijs.
- 6.16 Het bestuur zal na vaststelling van de jaarrekening van de coöperatie, bepalen hoeveel certificaten er kunnen worden teruggekocht door de coöperatie.

- 6.17 De datum van ontvangst van aanbod als bedoeld in artikel 6.15 bepaalt de volgorde van uitbetaling.
- 6.18 Indien er in enig jaar meer certificaatbewijzen ter terugkoop worden aangeboden aan de coöperatie dan zullen worden teruggekocht, worden de verzoeken van hen die hun certificaatbewijs in dat jaar niet kunnen verkopen, doorgeschoven naar het volgende jaar. Het is aan het oordeel van het bestuur vast te stellen hoeveel certificaten kunnen worden teruggekocht.
- 6.19 De certificaathouder die zijn lidmaatschap van de coöperatie heeft opgezegd, is gehouden certificaten aan de coöperatie ter terugkoop aan te bieden. De prijs van het certificaat kan niet hoger zijn dan de aanschafprijs van het certificaat. Artikel 6:18 is onverkort van toepassing op dit artikel.
- 6.20 In geval van overlijden van een certificaathouder, worden de certificaten van de overleden certificaathouder geacht te zijn aangeboden aan de coöperatie op de datum van het overlijden van de certificaathouder, tenzij door de erfgenamen een verzoek tot overdracht wordt gedaan. Dit verzoek kan worden gedaan tot het moment dat een certificaat wordt teruggekocht door de coöperatie.
- 6.21 In geval van faillissement van degene aan wie het certificaat toekomt, komt het certificaat op de datum van faillissement te vervallen.
- 6.22 Op het certificaatbewijs kan door de certificaathouder geen pandrecht of recht van vruchtgebruik worden gevestigd.
- 6.23 Het bestuur kan jaarlijks na vaststelling van de jaarrekening van de coöperatie, gelet op de vermogensbehoefte van het lopende en komende ja(a)r(en), met voorafgaande goedkeuring door de ledenraad besluiten een rente te vergoeden over het bedrag van certificaten.
- 6.24 De hoogte van de rente als bedoeld artikel 6.23 kan mede afhankelijk zijn van de looptijd van het certificaatbewijs.
- 6.25 Certificaathouders die geen lid meer zijn van de coöperatie kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding c.q. rente-uitkering van het betreffende certificaat.
- 6.26 In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet heeft te allen tijde te gelden dat de waarde van het certificaat nimmer meer kan bedragen dan de aanschafwaarde van het certificaat.

,

## **Artikel 7: Slotartikel**

7.1 In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het Bestuur.

Namens het Bestuur van de Oosterhoutse Nieuwe Energie Coöperatie U.A.

De voorzitter

-----